



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผลส. สาย พ. กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี โทร 23404, 23406

ที่ กท 0482.65.2.1 / 1827

วันที่ 9 ธ.ค. 67

เรื่อง รายงานขอซื้อ วัสดุทางการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

อ้างถึง 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3. คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 265/65 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม ลง 5 ก.ค. 65

4. กฎกระทรวง ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 134 ตอน 86 ลงวันที่ 25 ส.ค. 60

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือ ผลส.สาย พ. กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี ที่ กท 0482.65.2.1/1827 ลง 20 พ.ย. 67

จำนวน 1 ชุด

2. ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จำนวน 1 ชุด

3. ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

จำนวน 1 ชุด

เพื่อให้มีวัสดุทางการแพทย์ สนับสนุน นขต.รพ.ฯ ตามอนุมัติ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ผลส.สาย.พ.กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี จึงรายงานขอซื้อวัสดุทางการแพทย์ เลขที่ ว.19-68 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้สนับสนุน นขต.รพ.ฯ ในด้านการรักษาพยาบาลผู้ป่วย

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1,2

3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

4. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณจาก เงินรายรับสถานพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2568

จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 199,800.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ในใบสั่งซื้อ กำหนดรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของพัสดุเป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบพัสดุ

6. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในการจัดซื้อ ครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000.- บาท ตามอ้างถึง 4. มาตรา 56 (2) (ข) และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอ้างถึง 3

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ที่เกี่ยวข้อง

9. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

9.1 กรณาทราบ

9.2 ขออนุมัติซื้อวัสดุทางการแพทย์ สำหรับผู้ป่วย ตามวงเงินที่จะซื้อตามข้อ 4

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ 9

พ.อ.หญิง จันทนา อรรถโสตร

(จันทนา อรรถโสตร)

ผอ.กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี

- อนุมัติในข้อ 9

พล.ต. สุรัชย์ รัศมีจิวานนท์

(สุรัชย์ รัศมีจิวานนท์)

ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

...9../...ธ.ค..../...67.....

พ.อ. นิติวัดน์ นิวาสะบุตร

(นิติวัดน์ นิวาสะบุตร)

รองผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

..9../...ธ.ค..../...67....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผสส. สาย พ. กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี โทร 23404, 23406

ที่ กท 0482.65.2.1 / 525

วันที่ 30 พ.ค. 67

เรื่อง รายงานขอซื้อ วัสดุทางการแพทย์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

- อ้างถึง 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
3. คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 265/65 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม ลง 5 ก.ค. 65
4. กฎกระทรวง ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 134 ตอน 86 ลงวันที่ 25 ส.ค. 60

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือ ผสส.สาย พ.กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี ที่ กท 0482.65.2.1/525 ลง 29 มี.ค. 67 จำนวน 1 ชุด
2. ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR) จำนวน 1 ชุด
3. ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จำนวน 1 ชุด

เพื่อให้มีวัสดุทางการแพทย์ สนับสนุน นขต.รพ.ฯ ตามอนุมัติ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ผสส.สาย.พ.กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี จึงรายงานขอซื้อวัสดุทางการแพทย์ เลขที่ **ว.88-67** โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้สนับสนุน นขต.รพ.ฯ ในด้านการรักษาพยาบาลผู้ป่วย
2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1,2
3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3
4. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณจาก เงินรายรับสถานพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2567

จำนวน 6 รายการ เป็นเงิน 9,707.00 บาท (เก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดบาทถ้วน)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ในใบสั่งซื้อ กำหนดยื่นราคาอยู่ได้ไม่น้อยกว่า 30 วัน รับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของพัสดุไม่น้อยกว่า 365 วัน

6. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในการจัดซื้อ ครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000.- บาท ตามอ้างถึง 4. มาตรา 56 (2) (ข) และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอ้างถึง 3

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ที่เกี่ยวข้อง

8.1 อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 รายละเอียดในรายงานขออนุมัติ

9. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

9.1 กรณาทราบ

9.2 ขออนุมัติซื้อวัสดุทางการแพทย์ สำหรับผู้ป่วย ตามวงเงินที่จะซื้อตามข้อ 4

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ 9

พ.อ.หญิง

(จันทนา อรรถไศตร)

ผอ.กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี

- อนุมัติในข้อ 9

พล.ต.

(ธวัชชัย ศิลป์โยดม)

ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

...../...../.....

พ.อ.

(ชิตพงศ์ ขวัญประชา)

รองผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

...../...../.....