

ร่างขอบเขตของงาน (TERMS OF REFERENCE : TOR)

การจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์สำหรับใช้งานทางห้องปฏิบัติการ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. ความเป็นมา

กองพยาธิวิทยา โรงพยาบาลค่ายสุรนารี มีความประสงค์ การจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์สำหรับใช้งานทางห้องปฏิบัติการ กองพยาธิวิทยา รพ.ค่ายสุรนารี ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย จำนวน 4 รายการ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยใช้งบประมาณจากงบรายรับสถานพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2567

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุทางการแพทย์สนับสนุนหน่วยขึ้นตรง โรงพยาบาลค่ายสุรนารี ในการให้การรักษายาบาลผู้ป่วย
- 2.2 เพื่อให้การจัดซื้อเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการในการได้เครื่องมือที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยและคุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอ

- บริษัท/ห้าง/ร้าน ที่จะเข้ายื่นขอเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 64

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดหา

- ตามคุณลักษณะเฉพาะ สป.สาย พ. เลขที่ 1)491/43 หมายเลข 6640- XX-256-3088, 2)489/43 หมายเลข 6640-XX-256-3086, 3)492/43 หมายเลข 6640- XX-256-3089, 4)490/43 หมายเลข 6640- XX-256-3087

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- กำหนดระยะเวลาในการส่งมอบพัสดุ 7 วัน นับถัดจากวันที่ในสัญญาหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา , กำหนดยื่นราคา 90 วัน

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- 6.1 หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ ครั้งนี้ รพ.ค่ายสุรนารี จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
- 6.2 การวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาผลให้ถือเป็นเด็ดขาด

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

- วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรรในการจัดซื้อจัดหาครั้งนี้ รวม 4 รายการ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 142,930.50.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)

8. งานงวดงานและการจ่ายเงิน

- กำหนดงวดงาน จำนวน 1 งวด การจ่ายเงิน จ่ายครั้งเดียวเมื่อดำเนินขั้นตอนกรรมวิธีจัดซื้อจัดหาเสร็จสิ้น

9. อัตราค่าปรับ

- อัตราค่าปรับ คิดเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (0.20) นับตั้งแต่หลังวันสิ้นสุดสัญญาเป็นต้นไป จนกว่าผู้ขายจะนำสิ่งของมามอบให้แก่ รพ.ค่ายสุรนารี ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็น ข้อตกลงแทนการทำสัญญา

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

- กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าฯได้ส่งมอบพัสดุให้ รพ.ค่ายสุรนารี ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

11. สถานที่ติดต่อ

- แผนกส่งกำลังสายแพทย์ กองเภสัชกรรม โรงพยาบาลค่ายสุรนารี โทร. 044 - 234404

คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นควรพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกาศเชิญชวน ต่อไป

พ.อ.หญิง



ประธานกรรมการ

(ศรินทร์ นาคจันทิก)

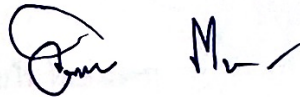
ร.ท.หญิง



กรรมการ

(สรินทร์ญา พึ่งเทียน)

ร.ต.



กรรมการ

(วีรพล ตนกलय)